

Anglais : Formations semi- intensives – Formation certifiante - Classe virtuelle

Langues - 2023



En résumé

Quickly reactivate your English from home !

Cette courte formation de 15 heures en petit groupe de niveau et à distance vous permet de rapidement communiquer avec aisance à l'oral en anglais.

A la fin de votre parcours, vous pouvez passer une certification de langue. Vous avez le choix parmi ces certifications :

- CLOE Anglais
- TOEIC

Vous préférez une immersion plus intense. Consultez notre formation intensive de 30 heures en présentiel : **Boost your English in 1 week !**

Objectifs :

Acquérir des habitudes de langage et être plus spontané lors des conversations.
Être capable de communiquer à l'oral dans différentes situations d'échanges professionnels.

Prérequis :

Test de positionnement avant inscription sur <https://www.cciformation-grenoble.fr/formation/testez-votre-niveau-en-langues-gratuitement>
Pour s'inscrire à la formation "intermédiaire", avoir un niveau A2+.
Pour s'inscrire à la formation à la formation "avancé", avoir un niveau B1+.

Participants :

Toute personne souhaitant une formation en anglais rapide et intensive.

Effectifs :

L'effectif maximum est de 8 personnes.

Intervenants :

Formation animée par un consultant formateur, spécialisé dans le domaine des langues.
Tous nos consultants formateurs répondent aux normes exigées par notre système qualité.

Le contenu

En fonction des résultats de votre test de positionnement nous vous proposerons un des deux programmes suivants :

410 €
Net de taxe par personne (hors certification)

F1 ANGSEMIELECV 20-B22 / F1
ANGSEMIINTERCV 20-B22

 15 heures (hors certification)	 CLOE	 TOEIC
 Eligible au CPF	 Formation certifiante	 Formation à distance
 Classe virtuelle		

Dates et villes

Grenoble - 04 76 28 29 28
Sessions à venir - Nous contacter



F1 ANGSEMIINTERCV 20-B22

1. Converser et devenir autonome en situations courantes et professionnelles

Se présenter, parler de ses loisirs, de son travail.
Échanger des informations, donner des renseignements.
Exprimer son opinion, des objections et argumenter.
Prendre part à une conversation sur des sujets familiers qui concernent la vie quotidienne.
Savoir décrire et comparer.

2. Communiquer par téléphone

Échanger des informations sur des activités ou réalisations professionnelles.
Organiser des rendez-vous, un planning.
Transmettre des renseignements ou des consignes.
Suivre une commande, un dossier.

4. Présentations et exposés

Présenter un sujet professionnel devant un public.
Employer des expressions d'ouverture et de liaison.
Commenter des supports visuels (graphique, données chiffrées et schémas...)
Adopter un langage et une gestuelle adaptée.

5. Préparer la certification (option)

CLOE ANGLAIS - les compétences

Approfondir ses connaissances de la langue écrite, notamment vocabulaire, grammaire, syntaxe, et expressions,
Développer ses capacités à comprendre des textes courts,
Répondre sans hésitation à des questions posées à l'oral,
Échanger des informations et entretenir un dialogue en situation courante, professionnelle ou spécifique à son métier,
Discuter sur un sujet de société ou une thématique professionnelle.

TOEIC - les compétences

Etre capable d'interaction dans un contexte professionnel particulier,
Connaître la grammaire et maîtriser le vocabulaire ,
Etre capable de communiquer,
Produire un discours cohérent,
Etre en mesure de s'exprimer et se faire comprendre de façon claire et détaillée,
Interpréter et comprendre le contenu essentiel de sujets concrets ou abstraits dans un texte ou une conversation,
Comprendre une grande gamme de textes longs et exigeants ainsi que saisir des significations implicites,
Pouvoir utiliser la langue de façon efficace et souple dans sa vie sociale académique ou professionnelle,
Pouvoir s'exprimer sur des sujets complexes de façon claire et bien structurée,
Manifester son contrôle des outils d'organisation d'articulation et de cohésion du discours.

Cette offre est éligible au CPF. Inscrivez-vous sur "Mon Compte Formation":

- Formation avec [la certification CLOE](#)
- Formation avec [la certification TOEIC](#)



F1 ANGSEMIELECV 20-B22

1. Communiquer en situation courante et professionnelle

Se présenter, parler de ses activités habituelles.
Echanger des informations personnelles.
Utiliser des formules de politesse et salutations.
Développer des échanges et tenir une conversation simple.
Décrire ses loisirs et ses intérêts.

2. Décrire un événement passé et futur

Situer des actions dans le temps.
Parler de durées, dates et activités antérieures et futures.
Consolider les structures temporelles simples.

3. Communiquer par téléphone

Se présenter et présenter l'objet de son appel.
Organiser des rendez-vous ou des réunions.

4. Communiquer par écrit

Rédiger un courriel simple par modèle.
Demander des renseignements.
Apporter une réponse succincte.

5. Préparer la certification (option)

CLOE ANGLAIS - les compétences

Approfondir ses connaissances de la langue écrite, notamment vocabulaire, grammaire, syntaxe, et expressions,
Développer ses capacités à comprendre des textes courts,
Répondre sans hésitation à des questions posées à l'oral,
Échanger des informations et entretenir un dialogue en situation courante, professionnelle ou spécifique à son métier,
Discuter sur un sujet de société ou une thématique professionnelle.

TOEIC - les compétences

Etre capable d'interaction dans un contexte professionnel particulier,
Connaître la grammaire et maîtriser le vocabulaire ,
Etre capable de communiquer,
Produire un discours cohérent,
Etre en mesure de s'exprimer et se faire comprendre de façon claire et détaillée,
Interpréter et comprendre le contenu essentiel de sujets concrets ou abstraits dans un texte ou une conversation,
Comprendre une grande gamme de textes longs et exigeants ainsi que saisir des significations implicites,
Pouvoir utiliser la langue de façon efficace et souple dans sa vie sociale académique ou professionnelle,
Pouvoir s'exprimer sur des sujets complexes de façon claire et bien structurée,
Manifester son contrôle des outils d'organisation d'articulation et de cohésion du discours.

Cette offre est éligible au CPF. Inscrivez-vous sur "Mon Compte Formation":

- Formation avec [la certification CLOE](#)
- Formation avec [la certification TOEIC](#)



Méthodes, moyens et suivi

Formation axée sur la communication orale en situations professionnelles et quotidiennes

Exercices de compréhension écrite et orale.
Mise en pratique des acquis par jeux de rôle et simulations.
Supports audio et vidéo.

Cette formation se compose de 15 heures (3h00 le matin sur une semaine) en classe virtuelle.

Cette formation est organisée à distance, en classe virtuelle via la solution TEAMS. Un lien d'accès, un guide d'utilisation pour votre première connexion ainsi que les coordonnées des supports pédagogiques et techniques vous seront communiqués par e-mail en amont de la formation.

Matériel requis :

Disposer d'un ordinateur avec une connexion à Internet, d'une webcam et d'un système audio.

Moyen d'appréciation de l'action

Pour les cours en face à face à distance, le stagiaire est soumis à des mises en situations, des exercices pratiques, des analyses de ses pratiques dans une pédagogie active et participative permettant un contrôle continu de leur progression et du développement de connaissances et de compétences acquises conformément aux objectifs visés.

Une évaluation des acquis sera réalisée en fin de formation par le formateur.

Elle permettra d'attester de l'acquisition des compétences par le stagiaire à l'issue de la formation.

Suivi de l'action

Pour les cours en face à face, lors de l'exécution de la formation, une feuille de présence par séance devra être signée par le stagiaire.

Accessibilité

L'inscription à cette formation est possible jusqu'à 48 heures avant le début de la session. Dans le cas où vous mobilisez votre CPF (Compte Personnel de Formation) pour financer cette formation, l'inscription est possible jusqu'à 15 jours avant le début de la session.

Nos locaux sont accessibles aux personnes à mobilité réduite. Dans le cadre de la charte H+, CCI Formation est un relais auprès des acteurs du handicap pour répondre le mieux possible à votre demande de formation. N'hésitez pas à prendre contact avec notre référent pour que nous étudions votre demande.

Partenaires



5 - 7 Place Robert Schuman - 38000 Grenoble - France
T. 04 76 28 29 28 - F. 04 76 28 29 78 - cciformation@grenoble.cci.fr
www.cciformation-grenoble.fr
Siret : 183 830 017 00236 - Code NAF : 8532Z



n° 008 743 4